

ETICKÝ KODEX PRACOVNÍKŮ HELIAS ÚSTÍ NAD LABEM, O.P.S.

Etický kodex pracovníků *Helias Ústí nad Labem, o.p.s.* (dále jen společnost *Helias*) vychází z:

- *Listiny základních práv a svobod, ústavní zákon č. 2/1993 Sb., ve znění pozdějších předpisů.*
- *Zákona o ochraně osobních údajů č. 101/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.*
- *Zákona o sociálních službách č. 108/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.*
- *Etického kodexu sociálních pracovníků České republiky*

Pracovník společnosti *Helias* vykonává své povolání ve prospěch jednotlivce a společnosti, v duchu úcty k člověku, k životu a zdraví. Své profesní činnosti chápe jako službu.

Při výkonu práce respektuje především tato práva klienta nebo jeho zákonného zástupce:

- právo být předem informován o průběhu a podmínkách poskytované služby;
- právo vyjádřit svá přání, potřeby, názory, postoje a rozhodnutí;
- právo odmítnout nabízenou službu nebo odstoupit od poskytované služby i bez uvedení důvodu;
- právo na nezávislé a nestranné služby;
- právo podat stížnost.

Povinnosti a práva pracovníků společnosti *Helias*; pracovník:

- jedná tak, aby chránil důstojnost a lidská práva svých klientů;
- pomáhá se stejným úsilím a bez jakékoliv formy diskriminace všem klientům
- chrání klientovo právo na soukromí a důvěrnost jeho sdělení;
- odpovědně plní své povinnosti vyplývající ze závazku ke svému zaměstnavateli;
- je povinen přistupovat ke své práci s veškerou odbornou schopností, kterou má, s vědomím odpovědnosti za podporu zdraví, samostatnosti a zmírňování nesnáží spojených se zdravotním stavem klienta;
- poskytuje péči jednotlivcům, spolupracuje se zákonnými zástupci či s rodinnými příslušníky a s odborníky z jiných oborů;
- při poskytování péče respektuje životní hodnoty klientů a jejich zvyky, snaží se vytvářet podmínky zohledňující individuální potřeby jednotlivců;
- nesmí zneužít ve vztahu ke klientovi jeho důvěru a závislost;
- usiluje o co nejvyšší kvalitu a úroveň poskytované služby;
- usiluje o vlastní odborný, osobní a intelektuální růst;
- své znalosti a dovednosti se snaží využít při výkonu práce
- dbá na to, aby nedocházelo ke střetu pracovních a osobních zájmů mezi ním a klientem;
- s klientem nebo jeho zákonnými zástupci či rodinnými příslušníky neřeší interní problémy organizace;

- nikdy nehovoří s klientem nebo jeho zákonnými zástupci či rodinnými příslušníky o ne odbornosti nebo nekvalitní práci svého kolegy;
- indikovanou nebo vyžádanou službu a pomoc poskytuje pouze se souhlasem klienta nebo zákonného zástupce - vyjma situací akutního ohrožení života klienta;
- v případě bezprostředního ohrožení života klienta poskytne neodkladnou první pomoc;
- má právo odmítnout poskytnutí služby pouze z odborných a kapacitních důvodů, nebo z důvodu odporující jeho svědomí;
- má právo odmítnout službu, hrozí-li mu nebo poskytovateli služby ze strany klienta nebo jeho rodiny fyzická či psychická újma.

WZOR